

Постановление администрации г. Югорска Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 2 марта 2017 г. N 457 "Об утверждении состава и порядка деятельности Комиссии по установлению необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Югорска" (с изменениями и дополнениями)

С изменениями и дополнениями от:

28 июля 2017 г., 4 июня, 20 декабря 2018 г., 8 ноября 2021 г., 1 сентября 2022 г., 27 февраля 2023 г., от 17 июля 2024 г.

В соответствии с [постановлением](#) Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29.12.2015 N 517-п "О Порядке установления необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме":

1. Утвердить:

1.1. Состав Комиссии по установлению необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Югорска ([приложение 1](#)).

1.2. Порядок деятельности Комиссии по установлению необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Югорска ([приложение 2](#)).

1.3. Признать утратившим силу [постановление](#) администрации города Югорска от 18.02.2016 N 375 "О создании Межведомственной комиссии по установлению необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Югорска".

2. [Опубликовать](#) постановление в официальном печатном издании города Югорска и разместить на [официальном сайте](#) органов местного самоуправления города Югорска.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его [официального опубликования](#).

Информация об изменениях:

*Пункт 4 изменен с 7 марта 2023 г. - [Постановление](#) администрации г. Югорска от 27 февраля 2023 г. N 248-п*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города - директора департамента жилищно-коммунального и строительного комплекса Р.А. Ефимова.

Глава города Югорска

Р.З. Салахов

Информация об изменениях:

*Приложение 1 изменено - [Постановление](#) администрации г. Югорска от 17 июля 2024 г. N 1221-п*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

**Приложение 1**  
**к [постановлению](#) администрации г. Югорска**  
**от 2 марта 2017 г. N 457**

**Состав Комиссии**

**по установлению необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Югорска**

С изменениями и дополнениями от:

28 июля 2017 г., 4 июня 2018 г., 8 ноября 2021 г., 1 сентября 2022 г., 27 февраля 2023 г., 17 июля 2024 г.

Заместитель директора департамента жилищно-коммунального и строительного комплекса администрации города Югорска, председатель

Начальник управления строительства департамента жилищно-коммунального и строительного комплекса администрации города Югорска, заместитель председателя

Главный специалист отдела реформирования жилищно-коммунального хозяйства департамента жилищно-коммунального и строительного комплекса администрации города Югорска, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Заместитель директора департамента муниципальной собственности и градостроительства администрации города Югорска

Начальник управления архитектуры и градостроительства департамента муниципальной собственности и градостроительства администрации города Югорска, главный архитектор

Начальник отдела по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации города Югорска

Начальник отдела реформирования жилищно-коммунального хозяйства департамента жилищно-коммунального и строительного комплекса администрации города Югорска

Начальник отдела технического надзора департамента жилищно-коммунального и строительного комплекса администрации города Югорска

Специалист-эксперт управления контроля администрации города Югорска

Представитель Общественного совета при главе города по проблемам жилищно-коммунального хозяйства

Руководитель управляющей организации (по согласованию)

Представитель Югорского фонда капитального ремонта многоквартирных домов (по согласованию)

Председатель товарищества собственников жилья (товарищества собственников недвижимости) (по согласованию)

Председатель Совета многоквартирного дома (по согласованию)

Информация об изменениях:

*Приложение 2 изменено. - [Постановление](#) администрации г. Югорска от 20 декабря 2018 г. N 3514*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

**Приложение 2**  
**к постановлению администрации г. Югорска**  
**от 2 марта 2017 г. N 457**

**Порядок**  
**деятельности Комиссии по установлению необходимости проведения капитального ремонта**  
**общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города**  
**Югорска**

С изменениями и дополнениями от:

20 декабря 2018 г.

1. Настоящий Порядок регламентирует деятельность Комиссии по установлению необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Югорска (далее - Комиссия).

2. Комиссия является постоянно действующим органом, созданным в целях осуществления оценки наличия оснований для установления необходимости либо отсутствия необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Югорска (далее - оценка).

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, [Жилищным кодексом](#) Российской Федерации, [Порядком](#) установления необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, утвержденным [постановлением](#) Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29.12.2015 N 517-п (далее - Порядок установления необходимости проведения капитального ремонта), настоящим Порядком.

4. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации города Югорска.

5. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

Подготовку материалов к заседанию Комиссии, оповещение членов Комиссии о времени и месте заседания, оформление решений Комиссии и направление принятого решения заявителю осуществляет секретарь Комиссии.

6. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости на основании поступившего письменного заявления от лица, осуществляющего управление или обслуживание многоквартирного дома, Югорского фонда капитального ремонта многоквартирных домов, органа управления, специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий при органе местного самоуправления, либо одного из собственников помещений в многоквартирном доме (далее - заявитель).

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

7. Прием заявлений и прилагаемых к ним документов об установлении необходимости проведения капитального ремонта, предусмотренных [пунктами 3.4, 3.4.1 и 3.4.2](#) Порядка установления необходимости проведения капитального ремонта, осуществляет департамент жилищно-коммунального и строительного комплекса администрации города Югорска (далее - Департамент).

8. Место нахождения Департамента: 628260, г. Югорск, ул. Механизаторов, д. 22, 2 этаж, телефон/факс: 8 (34675) 7-30-81.

График работы Департамента:

- понедельник: с 09-00 до 18-00;
- вторник-пятница: с 09-00 до 17-00;
- обеденный перерыв: с 13-00 до 14-00;
- суббота, воскресенье - выходные дни.

9. Комиссия на основании поступивших заявлений проводит оценку и принимает одно из решений, предусмотренных [пунктом 3.7](#) Порядка установления необходимости проведения капитального ремонта, либо решение о необходимости проведения дополнительных обследований многоквартирного дома и направлении рекомендаций, предусмотренных [пунктом 3.7](#) Порядка установления необходимости проведения капитального ремонта.

10. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседаниях. При равном количестве голосов "за" и "против" решающим является голос председателя Комиссии.

В случае несогласия с принятым решением член Комиссии в письменном виде излагает свое мнение, которое приобщается к решению Комиссии.

11. Решение Комиссии оформляется в виде протокола в двух экземплярах и подписывается всеми членами Комиссии, принявшими участие в заседании Комиссии.

12. Секретарь Комиссии направляет один экземпляр принятого решения заявителю почтовым отправлением либо иным способом, указанным заявителем в заявлении, в сроки, установленные [пунктом 3.12](#) Порядка установления необходимости проведения капитального

ремонта.

Второй экземпляр решения Комиссии со всеми материалами хранятся у секретаря Комиссии.